

9.0 REPORTES DE ADMINISTRADORES

- 9.1 (p. 12) Amanda Zimmerman, Directora de Escuela Primaria.
- 9.2 Rosa Villaseñor, Coordinadora de SIG/Administradora de ELL.
- 9.3 (p. 13) Héctor González, Director de Escuela Primaria Superior.
- 9.4 (p. 14) Dr. Mary Ponce, Directora de Escuela Secundaria.
- 9.5 (p. 16) Tim Wright, Director de Transporte, Operaciones y Mantenimiento.
- 9.6 (p. 17) Vangelis Bolias, Director de Tecnología.
- 9.7 Kristi Ward, Directora de Nutrición y Alimentos.
- 9.8 (p. 18) Mechele Coombs, Directora de Servicios Fiscales y de Rendición de Cuentas.
- 9.9 (p. 19) Dr. Edgar Lampkin, Superintendente del Distrito y Secretario del Consejo Directivo.

10.0 REPORTES DEL CONSEJO DIRECTIVO DE GRUPOS DE EMPLEADOS.

- 10.1 Empleados Certificados – Asociación de Maestros de Williams.
- 10.2 Empleados Clasificados - Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo #556.

11.0 ARTÍCULOS DE ACCIÓN – CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO – Ciertos artículos, los cuales requieren de la revisión y aprobación del Consejo Directivo, son rutinarios puesto que no necesitan explicación, no son controversiales, o repetitivos. Estos artículos recomendados están agrupados como artículos de consentimiento para aprobación automática una vez que la Presidente del Consejo Directivo determina que no hay ningún pedido de separar los artículos para su consideración independiente.

- 11.1 **ACTA DEL CONSEJO DIRECTIVO** – Pedido de aprobación del acta del Consejo Directivo.
 - 11.1.1 (p. 24) 18 de julio de 2019 (Regular).
 - 11.1.2 (p. 31) 22 de julio de 2019 (Especial).
 - 11.1.3 (p. 33) 29 de julio de 2019 (Especial).
- 11.2 (p. 36) **CUENTAS/AUTORIZACIONES** – Pedido de aprobación de la lista de autorizaciones, nómina variable especial (V. Wright).
- 11.3 **RESÚMENES DE CUENTAS MENSUALES** – Solicitud de aprobación de resúmenes de cuentas mensuales.
 - 11.3.1 (p. 39) Informe de conciliación bancaria de la cuenta de cheques de la Escuela Intermedia Williams preparado por Toni Rivera, mayo y junio de 2019.
- 11.4 **CONTRATOS/ACUERDOS DE SERVICIOS**
 - 11.4.1 (p. 43) Carta de entendimiento entre el Departamento de Pesca y Fauna Silvestre de California y la Escuela Secundaria Intermedia y Preparatoria Williams relacionada a la recepción del equipamiento para tiro con arco a fin de participar en el Programa Escolar Nacional de Tiro con Arco de California (CaINASP, por sus siglas en inglés).
 - 11.4.2 (p. 46) Cambio de orden #112-99 R1 para Construcción Clark/Sullivan para el Edificio Multiuso Williams.
 - 11.4.3 (p. 47) Cambio de orden #118-99 para Construcción Clark/Sullivan para el Edificio Multiuso Williams
 - 11.4.4 (p. 53) Cambio de orden #120-99 para Construcción Clark/Sullivan para el Edificio Multiuso Williams
 - 11.4.5 (p. 57) Cambio de orden #121-99 para Construcción Clark/Sullivan para el Edificio Multiuso Williams
 - 11.4.6 (p. 61) Cambio de orden #123-99 para Construcción Clark/Sullivan para el Edificio Multiuso Williams
 - 11.4.7 (p. 64) Cambio de orden #300-99 para Construcción Clark/Sullivan para el Edificio Multiuso Williams
 - 11.4.8 (p. 68) Cambio de orden #301-99 para Construcción Clark/Sullivan para el Edificio Multiuso Williams
 - 11.4.9 (p. 82) Memorando de entendimiento y acuerdo del programa CalState TEACH de la Universidad Estatal de California para proporcionar colocaciones de maestros a estudiantes universitarios.
 - 11.4.10 (p. 88) Acuerdo de reembolso entre los regentes de la Universidad de California Programa GEAR UP y Distrito Escolar Unificado de Williams.
 - 11.4.11 (p. 95) Propuesta / contrato de proyecto de soluciones colaborativas avanzadas para ciclo corto Equipos de evaluación / logros el 17 de agosto de 2019.
- 11.5 (p. 103) **ÓRDENES DE COMPRA DE RUTINA**

Orden de Compra #	Proveedor	Cantidad
BPO20-00023	Pacific Gas & Electric Company	\$ 66,800.00
BPO20-00057	Papa Murphy's/JRD Food Service	\$ 26,000.00
BPO20-00060	Crystal Creamery	\$ 60,000.00
BPO20-00061	The Danielsen Co	\$ 118,500.00
BPO20-00062	General Produce	\$ 48,000.00
BPO20-00063	Gold Star Foods Inc	\$ 110,500.00
BPO20-00068	Sysco Food Service	\$ 84,400.00
PO20-00058	Chatfield and Associates	\$ 34,500.00
PO20-00066	The Sobrato Family Foundation	\$ 110,000.00
PO20-00067	Tri County School Insurance Group	\$ 159,001.35

11.6 **APROBACIÓN DE REPORTES DE DEBER ADICIONAL / VOLUNTARIOS / PERSONAL ESTUDIANTIL** - Pedido de aprobación de artículos del personal relacionados a reportes del Personal de Deber Adicional, Voluntarios y Estudiantil (R. Cranford).

Clasificación	Posición	Estatus	Nombre
Grupo Sustituto	Custodio/Asistente de Cocina/Supervisor de Estudiantes	Vacante	
Deber Adicional	Asistente de Entrenador de Equipo Junior de Futbol Americano	Ocupada	Korey Steinke

11.7 (p. 113) **APROBACIÓN DE REPORTE DE PERSONAL CERTIFICADO / CLASIFICADO / CONFIDENCIAL** – Pedido de aprobación de artículos del personal relacionados a reportes del personal Certificado, Clasificado y Confidencial (R. Cranford).

Clasificación	Posición	Estatus	Nombre
Certificada	Maestro de Música de Secundaria	Ocupada	Idbin Acosta
Clasificado	Técnico de Líneas de Servicios/Conductor de Autobús	Jubilado	Harold Kessler
Clasificado	Técnico de Líneas de Servicios/Conductor de Autobús	Vacante	
Clasificado	Custodio/Cuidador de Instalaciones	Ocupada	Alan Hernández pendientes autorizaciones
Clasificado	ASES Paraeducator	Ocupada	Mire Welcome pendientes autorizaciones
Personal confidencial	Enlace de distrito	Ocupada	Monica Vega-Mendoza

11.8 **APROBACIÓN DE MINUTOS DE INSTRUCCIÓN / CRONOGRAMAS DE CLASE / CRONOGRAMAS MAESTROS.**

11.8.1 (p. 114) Minutos de instrucción revisados 2019-2020 para la Escuela Primaria Superior Williams.

11.8.2 (p. 115) Cronograma Maestro revisado 2019-2020 para la Escuela Primaria Williams.

11.8.3 (p. 116) Cronograma Maestro revisado 2019-2020 para la Escuela Primaria Superior Williams.

11.8.4 (p. 117) Cronograma Maestro revisado 2019-2020 para la Escuela Secundaria Williams

11.9 **APROBACIÓN DE GUÍAS DEL ESTUDIANTE**

11.9.1 Ninguna.

11.10 **APROBACIÓN DE PEDIDOS DE TRANSFERENCIAS ENTRE DISTRITOS**

11.10.1 (p. 118) Lista actualizada de Transferencias entre Distritos de 2019-20.

11.11 **APROBACIÓN DE POLÍTICAS DEL CONSEJO DIRECTIVO (PCD), REGLAMENTOS**

ADMINISTRATIVOS (RA), DOCUMENTOS (D) Y NORMAS DEL CONSEJO DIRECTIVO (NCD)

11.11.1 (p. 123) Hoja informativa de CSBA, julio 2019.

11.12 **APROBACIÓN DE PEDIDOS DE VIAJES DE ESTUDIO**

11.12.1 Ninguno.

11.13 **APROBACIÓN DE DESECHO DE LIBROS, EQUIPAMIENTO Y SUMINISTROS**

11.13.1 (p. 126) Venta y/o desecho de equipamiento de cafetería.

- 11.13.2 (p. 127) Destrucción de registros Clase 3 de la oficina del distrito.
11.14 APROBACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ CIUDADANO DE SUPERVISIÓN DE BONOS
 11.14.1 (p. 129) Miembros del Comité Ciudadano de Supervisión de Bonos del Distrito Escolar Unificado de Williams.

Acción _____ Moción _____ Apoyada _____ Sí _____ No _____
Lista de Asistentes: Abstuvo _____ Ausente _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

12.0 ARTÍCULOS DE ACCIÓN – ASUNTOS INCONCLUSOS – El protocolo para los artículos de acción incluye una presentación del personal, preguntas del Consejo Directivo, contribución del público, cierre de la contribución del público, deliberación del Consejo Directivo, y votación por parte del Consejo Directivo. Durante la contribución del público habrá un tiempo límite de 3 minutos por persona.

12.1 (p. 130) Consideración y posible acción respecto a la aprobación de la descripción del trabajo de Coordinador de Pasantías y asignación de salario.

Acción _____ Moción _____ Apoyada _____ Sí _____ No _____
Lista de Asistentes: Abstuvo _____ Ausente _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

13.0 ARTÍCULOS DE ACCIÓN - ASUNTOS NUEVOS - El protocolo para los artículos de acción incluye una presentación del personal, preguntas del Consejo Directivo, contribución del público, cierre de la contribución del público, deliberación del Consejo Directivo, y votación del Consejo Directivo. Durante la contribución del público habrá un tiempo límite de 3 minutos por persona.

13.1 (p. 134) Consideración y posible acción con respecto a la aprobación de la Seguridad e Incidente de IMReady Acuerdo de servicios de gestión con Keenan & Associates, Opción III Plan integral de seguridad y seguridad.

Acción _____ Moción _____ Apoyada _____ Sí _____ No _____
Lista de Asistentes: Abstuvo _____ Ausente _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

13.2 (p. 145) Consideración y posible acción respecto a la aprobación del formulario revisado de las Órdenes de Compra para la Oficina de Educación del Condado de Colusa.

Acción _____ Moción _____ Apoyada _____ Sí _____ No _____
Lista de Asistentes: Abstuvo _____ Ausente _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

13.3 (p. 146) Consideración y posible acción respecto a la aprobación de la **Resolución #03-081519: firmas autorizadas para cuentas bancarias del Distrito.**

Acción _____ Moción _____ Apoyada _____ Sí _____ No _____
Lista de Asistentes: Abstuvo _____ Ausente _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

13.4 (p. 148) Consideración y posible acción con respecto a la aprobación de la **Resolución # 04-081519: Resolución ante la Junta de Gobierno del Distrito Escolar Unificado de Williams para aprobar al Superintendente Edgar Lampkin como signatario autorizado para la compra de bienes inmuebles en 1500 E street, Williams, CA.**

Acción _____ Moción _____ Apoyada _____ Sí _____ No _____
Lista de Asistentes: Abstuvo _____ Ausente _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

13.5 (p. 153) Consideración y posible acción con respecto a la aprobación del acuerdo entre el Distrito Escolar Unificado de Williams y el Proyecto de Cine Juvenil Latino Film Institute vigente hasta el 30 de junio de 2021.

Acción _____ Moción _____ Apoyada _____ Sí _____ No _____

Lista de Asistentes: **Abstuvo** _____ **Ausente** _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

14.0 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO

15.0 ARTÍCULOS DE DISCUSIÓN

15.1 (p. 161) Conferencia Unidad de CLSBA 2019, del 3 al 6 de octubre de 2019, Del Mar, California.

16.0 ARTÍCULOS INFORMATIVOS Y REPORTES

16.1 (p. 162) Reporte de Inscripción del Distrito.
 16.2 (p. 163) Informe de partes interesadas del proyecto de cine juvenil 2019

17.0 FECHAS DE PRÓXIMAS REUNIONES

17.1 12 de septiembre de 2019 (Regular).
 17.2 17 de octubre de 2019 (Reunión Regular).
 17.3 21 de noviembre de 2019 (Regular).

18.0 AGENDA PENDIENTE – Éste es el momento de agregar futuros artículos a la Agenda Pendiente.

18.1 Suficiencia o insuficiencia de materiales instructivos.
 18.2 Límite Gann.
 18.3 Reporte J-200 de datos existentes no auditados.

**19.0 CONVOCATORIA A SESIÓN CERRADA II HORA: ____ P.M.
 En la Sesión Cerrada se tratarán los siguientes temas:**

19.1 Disciplina/Despido/Suspensión de Empleado Público (Código de Gobierno 54957).
 19.2 Conferencia con el Negociador Laboral (Código de Gobierno 54957.6).
 Superintendente Dr. Edgar Lampkin, Directora de Servicios Fiscales Mechele Coombs y Representación Legal.
 19.2.1 Empleados Certificados – WTA.
 19.2.2 Empleados Clasificados – CSEA Capítulo #556.

**20.0 REANUDAR LA SESIÓN ABIERTA HORA: ____ P.M.
 Medida Tomada Durante la Sesión Cerrada:**

20.1 Disciplina/Despido/Suspensión de Empleado Público (Código de Gobierno 54957).

Acción _____ **Moción** _____ **Apoyada** _____ **Sí** _____ **No** _____
Lista de Asistentes: **Abstuvo** _____ **Ausente** _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

20.2 Conferencia con Negociadores Laborales (Código de Gobierno 54957.6).
 Superintendente Dr. Edgar Lampkin, Directora de Servicios Fiscales Mechele Coombs y Representación Legal.
 20.2.1 Empleados Certificados – WTA.
 20.2.2 Empleados Clasificados – CSEA Capítulo #556.

Acción _____ **Moción** _____ **Apoyada** _____ **Sí** _____ **No** _____
Lista de Asistentes: **Abstuvo** _____ **Ausente** _____
 Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

21.0 SUSPENSIÓN HORA: ____ P.M.

Acción _____ **Moción** _____ **Apoyada** _____ **Sí** _____ **No** _____
Lista de Asistentes: **Abstuvo** _____ **Ausente** _____

Leos-Vera sí no / Mora sí no / GW Simmons sí no / Stoots sí no / Vaca sí no

El Distrito Escolar Unificado de Williams, sirviendo a Individuos con Necesidades Especiales en conformidad con la ley para estadounidenses con discapacidades, alienta a aquellos con discapacidades a participar plenamente del proceso de reunión pública. Si usted necesita acomodaciones o modificaciones relacionadas a su discapacidad, incluyendo asistencia y servicios auxiliares para poder participar en la reunión del Consejo Directivo, debe notificar por escrito a la oficina del Superintendente antes de la reunión regular para poder llevar a cabo todo esfuerzo razonable para acomodar sus necesidades.

Documentos de la agenda: según lo establecido en SB 343, los documentos de la agenda distribuidos al Consejo Directivo con menos de 72 horas antes de la reunión estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito Escolar Unificado de Williams ubicado en 499 Marguerite Street, Suite C, Williams, California.

LA PRÓXIMA REUNIÓN PROGRAMADA DEL CONSEJO DIRECTIVO SERÁ EL JUEVES 12 de septiembre de 2019 a las 6:30 PM.

Publicado: 9 de agosto de 2019